

優先枠をご希望の方へ

新倉幼稚園

令和 8 年度の入園優先枠について

新倉幼稚園ではご家族ご親戚に在園児もしくは卒園生のいる方の入園を優先とさせていただきます。ご自身だけでなく、ご近所や知り合いの方に優先枠に該当する方がいらっしゃる場合はその方へもお知らせください。

優先枠申し込みにあたっては下記の内容をよくお読みください。

記

優先枠について

- 優先枠の対象は幼稚園枠(1号、新2号認定)のみです。
- 保育園枠(2号認定)は和光市の管轄ですので、優先枠はございません。
- 優先枠に登録された方は新倉幼稚園の幼稚園枠を第一希望としている方のみとし、保育園枠との併願はできません。

優先枠該当者

- ◎兄弟、従兄弟が在園児の方
- ◎ご家族ご親戚が卒園生の方

提出方法

右の用紙に必要事項を記入の上、切り取って**7月12日までに幼稚園にご提出**ください。幼稚園にも用紙がございますので、追加で必要な方はお申し出ください。ホームページからご覧の方はコピーをして必要事項を記入し、ご提出ください。**※期限を過ぎた場合は受付できない可能性があります。**

入園の幼稚園枠の人数枠について ※令和 7 年 5 月現在

年長組(1年保育)の募集枠は0~1名です。

年中組(2年保育)の募集枠は0~1名です。

年少組(3年保育)の募集枠は50名です。

※募集枠(定員)については和光市と協議の上、大きく変更する場合もございます。

連絡事項

※ 同時にお配りしている“コミュなび”へ登録をお願いいたします。

※ 9月の月上旬頃に幼稚園からお知らせを配信いたします。

※ 優先枠の登録用紙を提出された方で、9月上旬に配信がない場合は、幼稚園にお問い合わせさせていただきますようお願いいたします。

以上

令和 8 年度入園優先枠 登録用紙 【新倉幼稚園】

フリガナ			性別	男・女
幼児名				
生年月日	令和	年	月	日生
フリガナ			続柄	
保護者氏名				
住所	〒 -			
電話番号	母			
	父			
希望学年	年少	・	年中	・
	年長	_____	歳児	入園
優先枠の理由(いずれかに✓をお願いします。)				
<input type="checkbox"/> 兄弟姉妹が在園児 クラス 組 名前				
<input type="checkbox"/> 兄弟姉妹が卒園児 平成・令和 年度卒園 名前				
<input type="checkbox"/> 兄弟以外が在園児 ご関係… いとこ・その他() クラス 組 名前				
<input type="checkbox"/> 兄弟以外が卒園児または在園児 ご関係… 父・母・その他() 昭和・平成・令和_____年度卒園 名前 (旧姓:)				
この用紙の提出を在園児のどなたかに頼まれる場合				
クラス		名前		
その他備考欄				

キリトリ線

コミュなびの登録について～幼稚園優先枠の方へ

新倉幼稚園では「コミュなび」というインターネットクラウドサービスを利用して、出欠管理やお手紙の配信等を行っております。

優先枠の方は、入園についてのお知らせを「コミュなび」を使って配信をいたしますので、次ページの「名簿登録のお願い」に沿って、登録をお願いします。

<登録にあたってのお願い>

- ※ 1家族1アカウントまでとさせていただきます。
- ※ ご父母でメールを受け取りたい場合はサブメールアドレスに登録してください。
- ※ 兄弟の登録に関して来年度未就園児や小学生の分は必要ありません。
- ※ クラスは「令和 8 年度年少入園希望(幼稚園優先枠)」をお選びください。選択するクラスが間違っていると正しい情報が受け取れませんので、ご注意ください。

<登録後のお願い>

- ◆ 登録後に名簿センターより、プルダウンで選択し、「基本情報」「生育情報」「出生情報」「生活の状況」「保護者情報」の登録をお願いいたします。
- ◆ 保護者情報下部の連絡先には優先順位 1 から 3 までをご登録ください。
- ◆ 白黒の犬のようなマークをタッチするとお子様の写真が追加できますのでアップロードをお願いいたします。

コミュナビの各種サービスをご利用いただくために、名簿センターへ名簿のご登録をお願いいたします。

【ご注意】

- ※正確な人数カウントのため、**1家庭1ID** での登録をお願いいたします。
- ID・パスワードはご家族で共有いただけます。代表の方が登録ください。
- ※必ず迷惑メール設定で、**tecrafft.jp**からのメールが受け取れるよう、**ドメイン指定受信許可設定**を行って下さい。
- ※端末によっては一部操作が異なる場合がございます。画面のガイダンスに従い操作を行ってください。
- ※SSL(暗号化通信)に対応したスマートフォンでご利用ください。



はじめに

右の二次元バーコードを読み取り、登録画面に進んでください。

二次元バーコードを読み取れない方は、
コミュナビログイン画面の「会員登録ページ」ボタンまたは下記のURLにアクセスし、
名簿登録番号を入力してください。

URL : <https://www.tecrafft.jp/users/p/>
名簿登録番号 : **2072 7521 0974**

名簿登録期間 : 2024年5月1日 ~



1 登録選択

「はい、はじめてです」を選択します。
既に同施設内にてごきょうだいでのご登録がある場合は、「兄弟姉妹を追加する」を選択します。

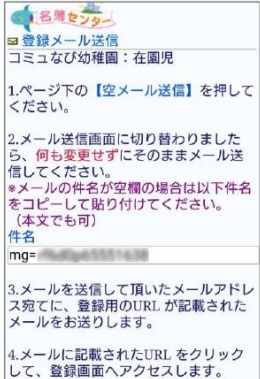


すでに、同施設にてごきょうだいでのご登録をしている場合は、「兄弟姉妹を追加する」を選択し、すでに登録している園児さん以降の枠に情報を入力してください。



2 登録メール送信

画面下部の「空メール送信」を選択します。
端末・キャリアによっては、一部画面が異なる場合がございます。



※迷惑メール防止の設定をされている場合は tecrafft.jpからのメールを受信できるように、設定をお願い致します。

空メール送信

info@tecrafft.jp からのメールを受け取れる状態で送信してください。(ドメイン指定で**完全一致**を選択)

3 空メールの送信

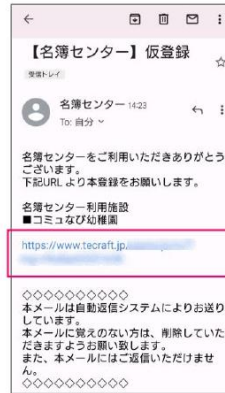
件名に「mg=XXXX(英数字)」が入っていることを確認し、空メールを送信してください。



SIMフリースマホのご利用等で自動でメール作成画面が開かない場合は mg=から始まる英数字を件名にコピーして貼り付け、regusers@tecrafft.jp宛に送信してください。

4 仮登録メールの受信

メール本文中のURLに接続します。



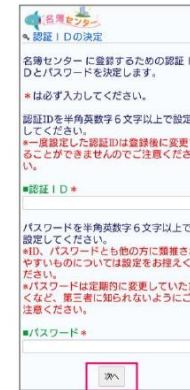
7 園児情報の入力

お子さまの情報を入力し、「次へ」を選択します。



5 認証ID/パスワードの登録

認証IDとパスワードを決めてください。



過去に1度でも使用されたことのあるIDは登録できません。ID変更はできませんのでご注意ください。パスワードは変更可能です。

8 登録内容の確認

登録内容の確認画面にて内容を確認し、「登録する」をクリックします。



便利な保護者用アプリをご利用ください!

コミュナビのご登録が完了しましたら...
iPhoneはApp Store、AndroidはPlayストアから「コミュナビ」で検索して、インストールしてログインしてください。



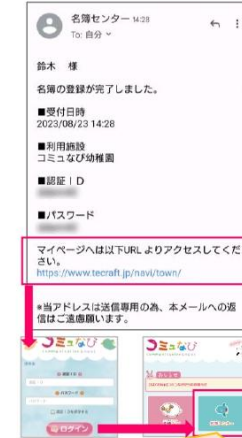
6 名簿情報の入力

代表の保護者様のお名前、電話番号を入力し、「次へ」を選択します。



9 登録完了メールの受信

登録完了メールを受信したら、登録手続きは完了です。



アプリまたはメール記載のURLからマイページにログイン後、名簿センターにて下記の操作を行うことができます。
・詳細情報の登録や変更
・サブメールアドレスの追加登録
・メールアドレスやパスワードの変更